

SERVIZI CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

REGOLAMENTO DELL'AZIENDA SERVIZI CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA (S.C.M.C.) PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE PER IMPORTI INFERIORI ALLE SOGLIE COMUNITARIE AI SENSI DEL D.LGS. 36/2023.

Approvato con deliberazione dell'Amministratore Unico in data 9 ottobre 2023 e pubblicato nell'area Trasparenza del sito Internet aziendale.

SEZION I DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 – Premesse

L'Azienda Speciale “Servizi Città Metropolitana di Catania” (S.C.M.C.), di seguito anche solo “Azienda”, applica le norme di cui al D.lgs. 36/2023 (di seguito anche “Codice”) relativamente alla disciplina dei contratti di appalto e di concessioni aventi ad oggetto l'acquisizione di servizi, forniture lavori e opere.

Il presente Regolamento regola la disciplina delle acquisizioni per i contratti di valore stimato inferiore alla soglia comunitaria (c.d. contratti sotto soglia¹) così come definita dalla vigente normativa comunitaria e nazionale).

L'attività negoziale dell'Azienda S.C.M.C. è improntata allo scopo di coniugare la massima efficienza economica nell'espletamento del proprio oggetto sociale, da realizzarsi tramite l'ottimizzazione delle risorse disponibili o acquisibili, con il costante miglioramento della qualità delle attività compiute.

L'Azienda S.C.M.C. stipula contratti avvalendosi dei mezzi indicati nel Regolamento, in conformità alle vigenti disposizioni di Legge.

Art. 2 - Oggetto

In virtù delle Premesse poste, il presente Regolamento disciplina, nel pieno rispetto del quadro normativo vigente, l'attività contrattuale dell'Azienda relativamente alle procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture in conformità a quanto disposto dal Codice nei limiti e per gli importi di seguito indicati relativamente ai contratti sotto soglia comunitaria.

Il presente regolamento mira ad assicurare tempestività dei processi di acquisto, con modalità semplificate, nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa nonché delle specifiche esigenze dell'Azienda, applicabili in tutto il ciclo delle acquisizioni, dalla programmazione e progettazione dei fabbisogni fino all'affidamento ed esecuzione dei contratti.

Il Regolamento si applicherà, altresì, con riferimento a procedure aventi ad oggetto ogni ulteriore attività comunque funzionalmente annessa, accessoria o servente a quella indicata al punto che precede. Resta ferma, in ogni caso, la facoltà per l'Azienda di ricorrere, nell'esercizio della propria discrezionalità, alle procedure ordinarie previste dal Codice.

Il Regolamento può, altresì, trovare applicazione, qualora l'Azienda lo ritenga opportuno a seguito di propria valutazione, per attività svolte in regime di libera concorrenza o comunque non connesse e riconducibili allo stretto svolgimento di attività di servizio pubblico locale.

Art. 3 - Soglie di riferimento

Nell'ambito del proprio Oggetto, il Regolamento disciplina l'affidamento di lavori, servizi e forniture per i “contratti sotto soglia” comunitaria.

L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario avvengono nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità nonché del principio di

¹ Art. 50 D.lgs. 36/2023

rotazione enunciati dal Codice in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.

La tabella che segue riporta la tipologia di contratti e valore stimato (al netto dell'imposta sul valore aggiunto) quale sotto soglia (*) e ambito di applicazione:

LAVORI			
Sottosoglie*	Importo in €*		D.lgs. 36/2023
A)	0,00	< 150.000,00	Art. 50, co. 1, lett. a)
B)	150.000,00	< 1.000.000,00	Art. 50, co. 1, lett. c)
C)	1.000.000,00	Fino alle soglie di cui all'art. 14 D.lgs. 36/2023	Art. 50, co. 1, lett. d)

LAVORI DI SOMMA URGENZA			
D)	0,00	500.000,00	Art. 140 D.lgs. 36/2023

SERVIZI / FORNITURE			
Sottosoglie*	Importo in €*		D.lgs. 36/2023
A)	0,00	< 140.000,00	Art. 50, co. 1, lett. b)
B)	140.000,00	Fino alle soglie di cui all'art. 14 D.lgs. 36/2023	Art. 50, co. 1, lett. e)

Ai contratti pubblici aventi per oggetto, lavori, servizi e forniture, di importo superiore alle soglie di sopra evidenziate, ovvero per i contratti di valore pari o superiore alle soglie di rilevanza comunitaria, si applicano le disposizioni del Codice dei Contratti.

Il calcolo del valore stimato di un appalto pubblico di lavori, servizi e forniture è basato sull'importo totale pagabile, al netto dell'IVA, valutato dall'Azienda. Il calcolo tiene conto dell'importo stimato massimo, ivi compresa qualsiasi forma di eventuali opzioni o rinnovi del contratto e secondo le indicazioni dell'art. 14 del Codice relativamente alla categoria merceologica di riferimento.

La scelta del metodo di calcolo per la stima del valore dell'appalto non può essere fatta con l'intenzione di escluderlo dall'ambito di applicazione delle disposizioni del Codice relative alle soglie europee. Un appalto non può essere frazionato allo scopo di evitare l'applicazione delle norme del Codice.

SEZION II

ACQUISIZIONE DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE SOTTO SOGLIA

Art. 4 – Il Responsabile Unico del Progetto

Per ogni singola acquisizione sotto soglia, l'Azienda opera mediante un Responsabile Unico del Progetto (RUP), di norma coincidente con il Responsabile di settore che ha avviato la procedura di acquisizione, al quale competono le funzioni ed i compiti disciplinati dal Codice degli Appalti.

Il Responsabile Unico del Progetto nominato per la singola acquisizione cura, altresì, gli adempimenti finalizzati al rispetto della normativa in tema di tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii), compresi quelli relativi alla registrazione attraverso il Sistema Informativo di Monitoraggio delle Gare (SIMOG) dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ed alla richiesta dei codici CIG (codice identificativo di gara) e/o CUP.

Il Responsabile Unico del Progetto è nominato con la determinazione a contrarre e/o con l'atto che autorizza e/o dispone l'acquisizione sotto soglia comunitaria.

L'ufficio di RUP è obbligatorio e non può essere rifiutato.

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alla disciplina del Codice in materia di ruolo e

funzioni del RUP negli appalti e nelle concessioni.

Art. 5 – Affidamento di servizi e forniture

Il presente articolo disciplina l'assegnazione dei contratti di servizi e forniture. L'Azienda ha, in ogni caso, la facoltà di avvalersi delle procedure previste dal Codice, ivi inclusi gli Accordi Quadro regolati dall'art. 154, e come per legge.

Quando l'importo dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, da eseguirsi è inferiore ad €. 140.000,00, l'Azienda procede mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali individuati, ove possibile ed in riferimento alla tipologia di prestazione richiesta, tra gli iscritti all'interno dell'albo dei Fornitori e Professionisti tenuto dalla stessa.

Quando l'importo dei servizi o forniture da eseguirsi è pari o superiore ad € 140.000,00 ed inferiore alla soglia comunitaria, senza che sia necessaria una motivazione sulle modalità di scelta, si procede attraverso affidamento previa consultazione di almeno cinque operatori individuati, ove possibile ed in riferimento alla tipologia di prestazione richiesta, tra gli iscritti all'interno dell'albo dei Fornitori e Professionisti dell'Azienda.

Per gli affidamenti di importo pari o superiore alla soglia comunitaria, si rinvia alla disciplina del Codice.

Art. 6 – Affidamento lavori

Quando l'importo dei lavori da eseguirsi è inferiore ad €. 150.000,00, l'Azienda procede mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati, ove possibile ed in riferimento alla tipologia di prestazione richiesta, tra gli iscritti all'interno dell'albo dei Fornitori e Professionisti della stessa.

Per gli affidamenti di importo pari o superiore ad €. 150.000,00, si rinvia alla disciplina del Codice.

Art. 7 - Lavori di somma urgenza.

In circostanze di somma urgenza, si applicano le disposizioni di cui all'art. 140 del Codice.

Art. 8 - Stipula del Contratto

Per lavori, servizi e forniture di importo inferiore rispettivamente ad euro 150.000,00 (lavori) ed euro 140.000,00 (servizi e forniture), il contratto è formalizzato tramite corrispondenza mediante scambio e sottoscrizione della determina di assegnazione; in tal caso la determina deve contenere (anche come allegati) le clausole che regolano i rapporti tra l'Azienda e l'operatore economico (tipicamente il foglio di patti e condizioni).

Art. 9 - Principi in materia di trasparenza e pubblicità

Tutti gli atti relativi alle procedure di cui al presente regolamento sono soggetti agli obblighi di trasparenza previsti dal Codice e devono, altresì, essere pubblicati e aggiornati sul sito istituzionale dell'Azienda, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Art. 10 - Requisiti degli operatori economici

Gli operatori economici che prestano forniture o servizi in favore dell'Azienda devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale previsti dal Codice.

I requisiti richiesti sono attestati mediante apposite certificazioni ovvero mediante dichiarazioni sostitutive rese in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

L'Azienda Speciale può procedere in qualsiasi momento alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati dall'operatore economico affidatario.

Articolo 11 - Verifiche preliminari e documentazione antimafia

L'Azienda Speciale S.C.M.C. si riserva in ogni caso di compiere tutte le verifiche imposte dalla normativa vigente di settore, ivi comprese quelle volte alla verifica sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese nell'ambito della procedura di acquisizione e sul possesso dei requisiti di capacità prescritti, nonché quelle finalizzate alla acquisizione del DURC ed alla certificazione antimafia di cui al

Decreto Legislativo n. 159/2011 e ss.mm.ii.

Art. 12 - Variazioni nel corso dell'esecuzione.

Qualora, in corso di esecuzione di un contratto di cui al presente Regolamento, si verificano cause impreviste ed imprevedibili che richiedano prestazioni complementari e/o aggiuntive necessarie ed indispensabili, il Responsabile Unico del Progetto può affidarle direttamente all'impresa esecutrice che è obbligata a renderla alle medesime condizioni economiche e purché il relativo importo non superi la percentuale massima di variante stabilita dal Codice rispetto all'importo contrattuale originario e si mantenga entro le soglie dell'affidamento diretto di cui al presente regolamento.

Art. 13 - Divieto di cessione del contratto e subappalto

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

L'affidatario della fornitura di beni e/o di servizi è tenuto ad eseguire in proprio i servizi e le forniture oggetto del contratto. Il subappalto potrà essere autorizzato dall'Azienda secondo le modalità e nei limiti indicati dal codice.

Art. 14 - Verifica delle prestazioni e pagamenti

Tutti i beni e i servizi acquisiti dall'Azienda Speciale S.C.M.C. sono soggetti ad attestazione di regolare esecuzione e/o a collaudo, secondo quanto indicato nel contratto.

Le verifiche di cui al comma precedente, volte ad accertare la conformità delle prestazioni eseguite rispetto a quelle pattuite, sia in relazione alla qualità che alla quantità ed ai prezzi applicati, sono effettuate dal Responsabile Unico del Progetto che potrà a tal fine avvalersi anche di dipendenti facenti capo ad altri Settori o dal direttore dell'esecuzione del contratto se nominato.

L'attestazione di regolare esecuzione può essere effettuata in forma semplificata, mediante visto apposto sulle fatture, da parte del DEC o del RUP.

I pagamenti sugli ordini di acquisizione di forniture e di servizi vengono disposti nei termini di legge o in quelli stabiliti dal contratto, che decorrono dall'attestazione di regolare esecuzione effettuata dal Responsabile Unico del Progetto e/o dal DEC, a seguito della presentazione da parte dell'affidatario di regolare fattura, o parcella.

Art. 15 - Mezzi di tutela

Qualora la controparte non adempia agli obblighi derivanti dal rapporto, l'Azienda si avvale degli strumenti di risoluzione contrattuale e risarcimento danni, ove non ritenga più efficace il ricorso all'esecuzione in danno previa diffida.

SEZION III DISPOSIZIONI FINALI

Art. 16 – Disposizioni finali

L'Azienda S.C.M.C, garantisce, nelle forme ritenute più idonee, che il trattamento dei dati personali in suo possesso, si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, ai sensi del Regolamento Privacy UE 2016/679, recante norme in materia di protezione dei dati personali.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento, si fa rinvio al Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 nonché alla normativa di legge e regolamentare statale e regionale applicabile. Le modifiche e integrazioni intervenute alla medesima prevalgono automaticamente sul presente regolamento.

Il presente regolamento entra in vigore a far data dalla sua approvazione da parte dell'Amministratore Unico e pubblicazione sul sito internet dell'Azienda.

I precedenti regolamenti si intendono automaticamente abrogati.

Tremestieri Etneo, 9 ottobre 2023

L'Amministratore Unico
Avv. Mario Balsano